

Överenskommelse om Idéburet offentligt partnerskap, verksamhet Yallas väg till arbete 2026-2027

Yalla Trappan och arbetsmarknads- och socialnämnden, Malmö stad

Innehållsförteckning

1 Bakgrund till överenskommelsen	3
2 Överenskommelsens parter	4
3 Värdegrund.....	4
4 Syfte med partnerskapet och verksamheten	4
4.1 Målgrupp	4
4.2 Verksamhet som partnerskapet omfattar	5
4.3 Mål och indikatorer	5
5 Organisation och samverkan	6
6 Ekonomi.....	7
7 Uppföljning och utvärdering	7
8 Period för överenskommelsen	8
9 Omförhandling, hävningsrätt samt tvist.....	8
10 Sekretess	9
11 Arbetsmiljö	9
12 Underskrift	9

1 Bakgrund till överenskommelsen

Sedan 2017 har Yalla Trappan och arbetsmarknads- och socialförvaltningen i Malmö stad haft ett samarbete, både genom projekt och inom ramen för idéburna offentliga partnerskap (IOP). För närvarande bedrivs samarbetet genom IOP:et Yallas väg till arbete 2025 (ASN-2024-12938) och målsättningarna bedöms nu vara på god väg att uppfyllas under året.

Nuvarande överenskommelse för 2025 har utformats med utgångspunkt i erfarenheter och lärdomar från tidigare samarbeten. Genom en kontinuerlig dialog har Yalla Trappan och arbetsmarknads- och socialförvaltningen vidareutvecklat verksamheten för att bättre möta målgruppens behov.

Överenskommelsen möjliggör fortsatt samverkan mellan förvaltningens arbetsmarknadsavdelning och Yalla Trappan, där Yalla Trappan erbjuder arbetsträning för kvinnor som är inskrivna på arbetsmarknadsavdelningen och befinner sig i en utsatt position på arbetsmarknaden. Det rör sig om kvinnor som är arbetssökande och har svårigheter att etablera sig på arbetsmarknaden på grund av ohälsa eller upplevd ohälsa, brist på utbildning, arbetslivserfarenhet, tillräckliga kunskaper i svenska språket och/eller avsaknad av nätverk inom arbetslivet.

Arbetsträningen sker främst inom storkök, men även inom textilproduktion. Inom ramen för Yallas väg till arbete 2025 erbjuds upp till 42 deltagare per år arbetsträning i storkök och syateljé med textilproduktion.

Under 2024 nyttjades 39 av totalt 42 platser i programmet. Att inte alla platser fylldes berodde på att programlängden ändrades från sex till fyra månader, vilket påverkade antalet deltagare. Denna förändring har nu justerats tillbaka i den aktuella överenskommelsen. Av de deltagare som fullföljde programmet gick 15 personer vidare till arbete eller arbetsmarknadsanställning. Hittills under 2025 har 21 deltagare fullföljt programmet, och det förväntas att samtliga tillgängliga platser kommer att tas i anspråk.

Behovet av arbetsträning under 2026 bedöms initialt vara oförändrat jämfört med 2025. Prognosen pekar dock på att behovet kan komma att öka under hösten 2026, bland annat till följd av ett eventuellt införande av aktivitetskrav. Mot denna bakgrund har parterna gemensamt tagit fram ett förslag om en ny överenskommelse, som avser perioden 1 januari 2026 till 31 december 2027 med möjlighet till förlängning ett år.

2 Överenskommelsens parter

Överenskommelsen är framarbetad i samverkan mellan de inom överenskommelsen berörda parterna.

Yalla Trappan

von Rosens Väg 1, 213 66 Malmö

Organisationsnummer 802446–9044

Kontaktperson: Therese Frykstrand, 0720–808070,

therese@yallatrappan.se

Arbetsmarknads- och socialnämnden, Malmö stad

205 80 Malmö

Organisationsnummer 212000–1124

Kontaktperson: Tommy Malmstedt, 0735–735532, tommy.malmstedt@malmo.se

3 Värdegrund

Partnerskapet ska bygga på respekt inför varandras olika förutsättningar, öppenhet och dialog som karaktäriseras av ömsesidig tillit, lyhördhet och förståelse. Även långsiktighet, transparens och acceptans för konstruktiv kritik är centrala i värdegrunden som denna överenskommelse vilar på. Vidare bygger överenskommelsen på varsam och respektfull hantering av de medel som möjliggör verksamheten.

Det offentliga stöd som möjliggör partnerskapet utgår från arbetsmarknads- och socialnämndens riktlinjer för stöd och bidrag till idéburen sektor (ASN-2023-3539). Parterna till denna överenskommelse förbinder sig att följa riktlinjerna.

4 Syfte med partnerskapet och verksamheten

Syfte med partnerskapet är att ge en introduktion till arbetslivet genom att rusta och motivera kvinnor, inskrivna hos förvaltningens arbetsmarknadsavdelning. Insatsen ges som en yrkesinriktad arbetsträning i produktionsmiljö med kundkontakt varvad med teori, som för deltagarna närmare arbete och/eller studier genom Yalla Trappans verksamhet Yallas väg till arbete 2026-2027.

Arbetsträning är en arbetslivsinriktad insats där individen kan stärka olika förmågor och bli bättre rustad för arbetslivets krav. Deltagaren får en möjlighet att i anpassad form genomföra arbetsuppgifter utan krav på produktion. Arbetsträning syftar till att en person systematiskt ska stärka sin fysiska, psykiska och sociala förmåga i relation till arbetslivets krav.

Verksamheten kompletterar Malmö stads arbetsmarknadsinsatser för målgruppen då verksamheten erbjuder en praktisk yrkesinriktad arbetsträning i en autentisk arbetsmiljö utan särskilda inträdeskrav och med handledarskap som arbetsmarknadsavdelningen bedömer är särskilt gynnsam för partnerskapets målgrupp. Se bilaga *Verksamhetsbeskrivning 2026- Yallas väg till arbete* för beskrivning verksamheten.

4.1 Målgrupp

Målgruppen är kvinnor som står långt ifrån arbetsmarknaden, inskrivna hos arbetsmarknadsavdelningen, som är arbetssökande och har svårt att komma in och etablera sig på

arbetsmarknaden på grund av ohälsa eller upplevd ohälsa, avsaknad av utbildning, arbetslivserfarenhet, brist på yrkesidentitet och motivation, otillräckliga språkkunskaper i svenska och/eller kontakter på arbetsmarknaden. Majoriteten är födda utanför Europa. Målgruppen är inte heterogen och kvinnorna befinner sig, av olika anledningar, olika långt ifrån självförsörjning. De flesta deltagarna har aldrig förvärvsarbetat eller är långtidsarbetslösa. För vissa är behovet av flera insatser efter varandra och/eller parallellt stort, för andra är vägen till arbete kortare. En övervägande del av kvinnorna har inte avslutat sina SFI-studier utan befinner sig på de lägre nivåerna A och B. Den gemensamma nämnaren är att det är kvinnor i ett långvarigt utanförskap utan vare sig yrkesmål eller yrkesidentitet.

4.2 Verksamhet som partnerskapet omfattar

Modellen Yallas väg till arbete 2026-2027 är ett rullande sexmånadersprogram som erbjuder praktisk arbetsträning i produktionsmiljö inom storkök och syateljé, vilken varvas med teoretiska och praktiska inslag om arbetsliv och arbetsmarknad. Varje sexmånadersprogram har plats för upp till 21 deltagare på heltid. Yalla Trappan genomför två sexmånadersprogram per år med viss möjlighet till kontinuerligt intag. Utifrån individens behov finns det möjlighet att kombinera programmet med andra aktiviteter.

En central del är att stödja deltagarna i att utveckla erfarenheter om organisation, rutiner och ansvar på en arbetsplats men också om möjligheter, rättigheter och skyldigheter för medarbetare samt information om arbetslagstiftning etcetera. Såväl praktiskt som teoretiskt tillämpad språkutveckling är integrerad i verksamheten.

Yallas väg till arbete 2026–2027 är ett program som bygger på Yalla Trappans unika erfarenheter och arbetsmetoder. Under en följd av år har verksamheten framgångsrikt skapat en kooperativt organiserad miljö där kvinnor stärker, och är förebilder för, varandra. En central del är delaktighet och medbestämmande i det kooperativa företagandet. Arbetssättet skapar en bas för ett gemensamt kunskapsskapande där demokratiarbetet genomsyrar verksamheten. Yalla Trappans grundläggande förhållningssätt är att bygga på de resurser och färdigheter som finns hos människor, för att stärka individen och bidra till att utveckla en förmåga och att vara en aktiv samhällsmedborgare.

Yallas väg till arbete 2026–2027 erbjuder en trygg plattform för utveckling inom flera områden. I modellen för samverkan mellan Yallas väg till arbete och förvaltningens arbetsmarknadsavdelning hålls ett trepartsmöte med medarbetare från Yalla Trappan, ansvarig arbetsmarknadssekreterare och kvinnan som ska börja på Yalla Trappan. Gemensamt tas en handlingsplan fram som följs upp löpande under programmet. Det sker en löpande uppföljning om deltagarens progression. Innan kvinnan avslutar sin tid på Yalla Trappan hålls ett planeringsmöte mellan alla parter. På planeringsmötet följs handlingsplanen upp för att tillsammans med kvinnan tydliggöra vägen framåt. I modellen för samverkan återkopplar Yalla Trappan kontinuerligt till arbetsmarknadssekreterare med iakttagelser från varje kvinnas deltagande och förmåga i den vardagliga praktiken. Vid behov hålls trepartsmöten utöver de planerade.

I Yallas väg till arbete 2026–2027 är anställda från Yalla Trappan handledare, medarbetare och förebilder; kvinnor som själva gjort likande resor som målgruppen ska göra till aktivt deltagande i arbetslivet.

4.3 Mål och indikatorer

Partnerskapet har följande mål:

1. Att upp till 42 kvinnor från Arbetsmarknadsavdelningen, som ingår i partnerskapets målgrupp, får möjlighet att delta i Yallas väg till arbete branschriktning storkök och syateljé per år.
2. Att i samverkan mellan parterna erbjuda målgruppen en insats som för deltagarna närmare arbetsmarknaden och en identitet som yrkesarbetande.

Uppföljning sker på tre nivåer: via årsrapporten, på ledningsgruppens möten och i den operativa uppföljningen mellan ASK, handledare på Yalla Trappan och deltagaren.

Uppföljning av målen sker genom:

- Redovisning av antalet deltagare per år samt inskrivningstider
- Sammanställning av resultat från genomförda utvärderingar av deltagarnas progression.
- Uppföljning av antal handlingsplaner som skapats i samråd mellan kvinnan, arbetsmarknadssekreterare och Yalla Trappans personal och nästkommande planering.

Vid avslutande samtal utvärderas deltagarens progression tillsammans med deltagaren och arbetsmarknadssekreteraren. Utvärderingen görs utifrån de indikatorer för anställningsbarhet, som bygger på Beskæftigelses Indikator Projekt (BIP-studien) som har gjorts i Danmark av Væksthusets Forskningscenter vid Århus Universitet. BIP är både nationellt i Danmark och internationellt sett den hittills mest omfattande vetenskapliga progressionsmätningstudien som har undersökt vad som faktiskt gör att individer med komplexa problem (begränsad deltagande på arbetsmarknaden, psykisk/fysisk ohälsa, sociala utmaningar, missbruk etc.) kommer ut i arbete.

5 Organisation och samverkan

Yalla Trappan är ansvarig för att genomföra verksamheten Yallas väg till arbete 2026–2027, samt att samverka med arbetsmarknadsavdelningen kring varje deltagande kvinna.

Arbetsmarknadsavdelningen är ansvarig för att samverka med Yallas väg till arbete 2026–2027 kring varje deltagande kvinna, anvisa deltagare till Yallas väg till arbete 2026–2027 i de fall då det skulle gynna deras arbetsmarknadsplanering, nära och aktivt följa upp deltagarnas planering, samt tillsammans med deltagarna i god tid planera för nästa steg efter avslutat program.

För överenskommelsen och den verksamhet som bedrivs ska en styrgrupp inrättas för samverkan om både verksamhet och överenskommelse. Styrgruppen ska bestå av representanter från Yalla Trappan och arbetsmarknadsavdelningen. Styrgruppsmöten ska ske minst 2 gånger per år eller vid behov. Yalla Trappan är sammankallande vid dessa styrgruppsmöten.

Insatsen kräver kontinuerlig kommunikation mellan parterna och det är alla parter ansvar att upprätthålla kontakten och föra en god dialog. Avstämningssmöten mellan operativ kontaktperson hos arbetsmarknadsavdelningen och Yalla Trappan sker varannan månad eller vid behov för att följa upp verksamheten och målgruppens behov. Den part som sammankallar till avstämningssmöte ansvarar för dokumentation av mötet.

Samverkan med Arbetsförmedlingen samt andra relevanta aktörer sker vid behov.

Utifrån behov utser arbetsmarknadsavdelningens representant i styrgruppen kontaktpersoner för det operativa samverkansarbetet.

6 Ekonomi

Arbetsmarknads- och socialnämnden finansierar årligen 2,25 tjänster, lokal för arbetsträning, drift och renhållning, samt förbrukningsmaterial till undervisning.

2026 motsvarar det 1 481 616 kr för lönekostnader, 549 780 kr för lokal arbetsträning, 267 528 kr för drift och renhållning samt 39 000 kr för förbrukningsmaterial till undervisning, totalt 2 337 927 kr. Tjänsterna avser 1 samordnartjänst storkök, 50 procent av en projektledare, 50 procent av en språk- och samhällskoordinator och 25 procent av en deltagarkoordinator.

2027 motsvarar det 1 526 064 kr för lönekostnader, 566 268 kr för lokal arbetsträning, 275 556 kr för drift och renhållning samt 40 164 kr för förbrukningsmaterial till undervisning, totalt 2 408 052 kr. Tjänsterna avser 1 samordnartjänst storkök, 50 procent av en projektledare, 50 procent av en språk- och samhällskoordinator och 25 procent av en deltagarkoordinator.

Yalla Trappan bidrar med 4,5 handledartjänster, drift och underhåll, material och undervisning samt övriga kostnader. Föreningen bidrar även med utbildning i Yalla Trappans metodik, spridning i hela landet av erfarenheter från partnerskapet, kunskap och erfarenheter av beprövade arbetsmetoder samt ett upparbetat relevant nätverk. De kvinnor som deltar i Yallas väg till arbete 2026–2027 tar del av de rekryteringar som görs inom Yalla Trappans verksamhet.

Se bilaga *Budget Yallas väg till arbete 2026–2027* för fullständig budget.

Yalla Trappan fakturerar arbetsmarknads- och socialförvaltningen fyra gånger per år i. Medel utgår gentemot faktura utifrån följande betalningsperioder:

2026-01-01 till 2026-03-31	2027-01-01 till 2027-03-31
2026-04-01 till 2026-06-30	2027-04-01 till 2027-06-30
2026-07-01 till 2026-09-30	2027-07-01 till 2027-09-30
2026-10-01 till 2026-12-31	2027-10-01 till 2027-12-31

Alla kostnader för insatsen ska specificeras och framgå av fakturaunderlaget. Ekonomin ska vara transparent och tydlig för alla inblandade parter och ekonomiska förändringar ska omgående skriftligt meddelas partnerskapet.

Det står Yalla Trappan fritt att ansöka om bidrag från andra samarbetsaktörer eller bidragsgivare. Dock får ej annan finansiering förekomma för samma insats. Yalla Trappans hela ekonomi ska vara transparent och tydlig för alla inblandade parter.

7 Uppföljning och utvärdering

Uppföljning av verksamheten Yallas väg till arbete 2026–2027 sker kontinuerligt genom avstämningar och lägesrapporter. Vid behov genomförs även utvärdering för att ytterligare tydliggöra vad som behöver utvecklas och förbättras inom partnerskapet och verksamheten.

Båda parter är ansvariga för att bidra med den information som behövs för att kunna följa upp och utvärdera verksamheten enligt den överenskomna planen.

Kontaktperson för arbetsmarknadsavdelningen är ansvarig för uppföljningen av partnerskapet å arbetsmarknads- och socialnämndens vägnar.

Vid kalenderårets slut sammanställs en årsrapport som redogör för verksamheten som bedrivits under året och en beskrivning av måluppfyllelse. Årsrapporten ska även innehålla en tydlig ekonomisk redovisning. Alla kostnader för IOP:et skall kunna styrkas och verifieras. Yalla Trappan ansvarar för sammanställning av årsrapporten. Rapporten delges arbetsmarknadsavdelningen i arbetsmarknads- och socialförvaltningen som information senast under kvartal 1.

8 Period för överenskommelsen

Överenskommelsen om partnerskap avser perioden 2026-01-01 till 2027-12-31.

Överenskommelsen upphör därefter utan krav på föregående uppsägning

Efter överenskommelsens avslut kan en ny överenskommelse tecknas för ytterligare max 12 månader. Båda parter ska skriftligen godkänna en sådan förlängning av överenskommelsen senast 3 månader innan överenskommelsen upphör. Efter förlängningsperioden upphör överenskommelsen utan krav på föregående uppsägning

Denna överenskommelse gäller under förutsättning att arbetsmarknads- och socialnämnden godkännt överenskommelsen genom lagakraftvunnet beslut.

Om tillämplig lag ändras på ett sätt som enligt parternas skäligen bedömning förhindrar fullgörandet av överenskommelsen, ska parterna i god anda föra dialog om hindret kan undanröjas genom justeringar av avtalet.

Överenskommelsen får sägas upp i förtid av arbetsmarknads- och socialförvaltningen om tillämplig lag ändras på ett sätt som enligt parterna skäligen bedömning förhindrar fullgörandet av överenskommelsen, och parterna inte kan enas om justeringar av avtalet enligt [referens till stycke] ovan. I sådant fall gäller sex månaders uppsägningstid från det att föreningen mottagit skriftlig uppsägning av förvaltningen.

9 Omförhandling, hävningsrätt samt tvist

Båda parter kan påkalla omförhandling av bestämmelse i denna överenskommelse.

Ändringar i överenskommelsen ska vara skriftliga och godkännas av bägge parter för att vara giltiga.

Om betydande avvikelser från verksamhetsplan och budget sker ska parterna innan förändringarna genomförs föra en dialog och godkänna förändringarna.

Part kan häva denna överenskommelse om motpart brister i sina åtaganden på ett allvarligt sätt och rättelse inte sker utan dröjsmål. Vid händelse av att överenskommelsen hävs blir Yalla Trappan återbetalningsskyldig för delar eller hela summan som arbetsmarknads- och socialnämnden utbetalt inom ramen för denna överenskommelse.

Om tvist uppstår ska denna i första hand lösas genom dialog mellan avtalsparterna. I annat fall ska tvisten lösas i allmän domstol.

10 Sekretess

Sekretess gäller i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten för uppgift om en enskilds personliga förhållanden, om det kan antas att den enskilde eller någon närstående till denne lider men om uppgiften röjs. För att kunna utbyta nödvändig information begär arbetsmarknads- och socialförvaltningen ett samtycke av samtliga deltagare som är aktuella för insats hos en tredje part.

Med anledning av denna överenskommelse kommer Yalla Trappan att ta del av uppgifter om enskilda deltagare för vilka det råder sekretess hos kommunen. Yalla Trappan förbinder sig, i och med denna överenskommelse att inte röja sådana uppgifter som är sekretessbelagda hos kommunen. Yalla Trappan ansvarar för att all personal och övriga sysselsatta i verksamheten undertecknar avtal om tystnadsplikt för sådana uppgifter samt har kunskap om tystnadsplikten och följer den i det dagliga arbetet. Följs inte tystnadsplikten kan överenskommelsen komma att upphävas. Sekretess gäller inte mellan parterna i överenskommelsen kring sådant som framkommit kring deltagaren och som berör den gemensamma planeringen. Uppgifter kring hot, våld och otillbörlig påverkan skall omgående delges till parterna.

Parterna är medvetna om att arbetsmarknads- och socialnämnden och arbetsmarknads- och socialförvaltningen i Malmö stad har att följa offentlighets- och sekretesslagen vad gäller allmänna handlingar.

11 Arbetsmiljö

Yalla trappan ansvarar för att följa gällande lagar och förordningar avseende arbetsmiljö, genomföra systematiskt arbetsmiljöarbete samt genomföra systematiskt brandskyddsarbete.

12 Underskrift

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar där parterna tagit var sitt original.

Malmö 2025 -

För arbetsmarknads- och socialförvaltningen

Britt-Marie Pettersson

Förvaltningsdirektör för Arbetsmarknads- och socialförvaltningen, Malmö stad

Malmö 2025 -

För Yalla Trappan

Filippa Morfiadakis

Ordförande för Yalla Trappan